

Принято  
на общем собрании работников  
образовательного учреждения  
ГБДОУ детского сада №51

Протокол № 6 от 28.01 2016 г.



«Итверждаю»  
Заведующий ГБДОУ детский сад №51  
Г.А.Пеньковская

Приказ № 16/1 от 04.02 2016 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции 2016-2018 год

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБДОУ д/с №51 на 2016-2018 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.01.2013г. №6-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и обеспечению выполнения планов работы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных указанным органам»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад №51, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

### 2. Цели и задачи реализации Плана.

#### 2.1 Ведущие цели:

- Предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении.
- Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в учреждении.
- Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения.
- Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.

- Повышение ответственности руководителя учреждения за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых дошкольным учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в ГБДОУ детский сад №51 осуществляется заведующим детским садом.

Информация о результатах реализации Плана размещается на сайте ГБДОУ детский сад №51 в сети Интернет.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №51 на 2016-2018 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативное-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2	Разработка плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №51 Реализация планов противодействия коррупции в учреждении	Заведующий	I квартал 2016 года
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и плана по противодействию	Заведующий	Постоянно

1.4	коррупции на совещаниях при заведующем, педагогических советах	Заведующий	Ежегодно Январь, август
<b>2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>			
	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно
	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Ежегодно
	Ежегодные отчеты о расходовании средств, предусмотренных на функционирование учреждения	Заведующий	Январь
<b>3. Мониторинг коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики</b>			
	Проведение анализа реализации плана по противодействию коррупции в учреждении	Заведующий	Ежегодно Январь
	Предоставление Учредителю информации о реализации планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении (с размещением на сайте учреждения)	Заведующий	Ежегодно Январь
	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, книгу обращений) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Заведующий	Постоянно
<b>4. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции с заинтересованными учреждениями и организациями	Заведующий	Постоянно
	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Заведующий	Постоянно
	Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Завхоз	Ежегодно Ноябрь-декабрь
	Разработка нормативного обеспечения поступления и расходования внебюджетных	Заведующий	

	<p>средств, порядка оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности</p> <p>Доведение до сведения родителей (законных представителей) ежеквартальных отчетов об использовании внебюджетных средств, а также их размещение на сайте учреждения</p> <p>Обеспечение систематического контроля выполнения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011г №223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p> <p>Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств</p> <p>Активизация работы по организации государственно-общественных органов управления. Создание Попечительского совета</p>	Инвентаризационная комиссия	<p>Ежеквартально</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>
<b>5. Антикоррупционное просвещение, обучение и пропаганда</b>			
	<p>Антикоррупционное образование работников учреждения</p> <p>Соблюдение положения о профессиональной этике педагогических работников ГБДОУ детский сад №51</p> <p>Разработка памяток для родителей, организация родительских собраний и других мероприятий на антикоррупционные темы</p>		<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>
<b>6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности учреждения</b>			
	<p>Размещение и своевременное обновление на сайте учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства</p> <p>Организация личного приема граждан администрацией учреждения</p>		Постоянно
	<p>Обеспечение наличия в учреждении журнала учета мероприятий по контролю, книги обращений</p>		Постоянно
	<p>Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Организация и проведение социологического исследования среди родителей, на тему: «Удовлетворенность потребителей качеством</p>		Ежегодно

	предоставляемых услуг» Размещение постоянно-действующих рубрик "Вопрос-ответ", он-лайн консультирование родителей		
--	--	--	--